

Iru Hooldekodu
Hooldekodu tee 2/1
13914 Tallinn
Inga.Kurismann@iruhk.ee

OTSUS

Tallinn

07.11.2025 nr TKT/25/1107

Koolitustoetuse maksmine

Vastavalt Vabariigi Valitsuse 29.09.2023 määruse nr 90 "Tööhõiveprogramm 2024-2029" (edaspidi THP) § 26 lg 3 p 1 ja lg 11-13 ning võttes aluseks Eesti Töötukassale 06.11.2025 Iru Hooldekodu esitatud avalduse, maksta koolitustoetust (edaspidi ka toetus):

1. TÖÖANDJA ANDMED

1.1	Ärinimi:	Iru Hooldekodu
1.2	Registrikood:	75019264
1.3	Koolitustoetuse taotlemise alus:	Koolitustoetus töötaja värbamiseks
1.4	Koolituse nimetus, koolituse algus- ja lõpukuupäev:	Hooldustöötaja koolitus, 13.11.2025 – 19.12.2025

2. KOOLITUSTOETUSE MAKSMINE

Maksta Iru Hooldekodu koolitustoetust töötajate otsuse punktis 1.4 nimetatud koolitusel osalemise eest järgmiselt:

2.1 Maksta toetust THP § 26 lg 12 p 1 alusel tööandja avaldusel toodud töötajate eest kuni 80% koolituse kuludest järgmiselt:

Töötaja ees- ja perekonnanimi	Isikukood	Töötaja eest makstav toetus kuni (eurot)
Aleksandr Kuropatkin	38105100259	1440.00
Nadežda Snežkova	48604010228	1440.00

2.2 Maksta toetust THP § 26 lg 12 p 2 alusel tööandja avaldusel toodud töötajate eest kuni 100% koolituse kuludest järgmiselt:

Töötaja ees- ja perekonnanimi	Isikukood	Töötaja eest makstav toetus kuni (eurot)
Jekaterina Dadatskaja	48407143712	1800.00
Ljubov Motina	47701152220	1800.00
Svetlana Ivanova	48110090297	1800.00
Veronika Trussova	48911103747	1800.00

Otsuse punktis 2.1, 2.2 toodud koolitustoetus on vastavalt THP § 47 lg 1 vähese tähtsusega abi, mida antakse kooskõlas Euroopa Komisjoni määrustega (EL) nr 2023/2831, nr 1408/2013 ja nr 717/2014 ning mille üle teostab järelevalvet Euroopa Komisjon.

2.3 Kokku makstakse tööandjale koolitustoetust kuni 10080.00 eurot

3. KOOLITUSTOETUSE MAKSMISE TINGIMUSED

3.1. Toetust makstakse vastavalt tööandja soovile vähemalt üks kord kuus või kvartalis või pärast koolituse lõppemist tööandja poolt töötukassale esitatud kuluaruande ja kuludokumentide alusel tegelikest kuludest vastavalt otsuse punktis 2 toodud määras.

3.1.1. Kuna toetust makstakse tööandjale, vastutab töötukassa ees koolituse toimumise ja korralduse eest tööandja. Tööandja peab tagama, et otsusel märgitud töötajad osalevad koolitusel ja olema valmis tõendama töötukassale töötaja(te) koolitusel osalemist ning koolituse toimumist.

3.2. Tööandja esitab toetuse maksmiseks järgmised nõuetekohased dokumendid: kuluaruanne (e-töötukassas, vorm on kättesaadav töötukassa veebilehel); koolituse arve ja selle pangaülekandega tasumist tõendav dokument (koolituse arve peab olema väljastatud tööandja nimele ning sellel peavad kajastuma koolituse nimetus, toimumise periood ja maht perioodis ning koolitusel osalenud töötajate ees- ja perenimed). Dokumentide nõuetekohasuse eest vastutab tööandja.

3.3. Tööandja peab esitama töötukassale punktis 3.2 nimetatud kuludokumentid hiljemalt 6 kuu jooksul koolituse lõppemisest või katkestamisest. Kui tööandja tähtjaks dokumente ei esita, koolitustoetust ei maksta.

3.4. Toetust vähendatakse järgmistel asjaoludel:

3.4.1. Kui töötaja katkestab koolitusel osalemise, makstakse koolitustoetust töötaja eest kuni koolitusel osalemise katkestamiseni.

3.4.2. Kui töötaja töösuhe lõppeb koolituse ajal, makstakse koolitustoetust töötaja eest töösuhte kehtivuse ajal koolitusel osaletud aja eest.

3.5. Toetuse summa kantakse avaldusel märgitud pangakontole 30 tööpäeva jooksul nõutavate dokumentide esitamisest.

3.6. Töötukassal on õigus koolitustoetuse maksmise eesmärgipärasuse hindamiseks igal ajal etteteatamata tutvuda koolituse korralduse ja läbiviimisega, sh viia läbi paikvaatlusi koolituse toimumise kohas ja/või koolituse veebikeskkonnas, kaasata eksperte, küsitleda koolitusel osalevaid tööandja töötajaid ja koolitust läbi viivaid isikuid.

4. TEAVITAMINE

4.1. Tööandja on kohustatud teatama koheselt töötukassale avaldusel märgitud töötaja töölepingu lõpetamisest, näidates teatel ära töölepingu lõpetamise kuupäeva.

4.2. Tööandja on kohustatud teatama koheselt töötukassale, kui avaldusel märgitud töötaja katkestab koolitusel osalemise, näidates teatel ära koolitusel osalemise katkestamise kuupäeva.

4.3. Tööandja on kohustatud teatama koheselt töötukassale e-kirja teel koolituse korraldusega seotud muudatustest (nt muutub koolituse toimumisaeg, koolituse asukoht jms).

5. OTSUSE MUUTMINE, KEHTETUKS TUNNISTAMINE JA TOETUSE TAGASTAMINE

5.1. Töötukassal on õigus käesolevat otsust muuta või otsus kehtetuks tunnistada (sh tagasiulatuvalt):

5.1.1. kui koolitus ei võimalda omandada õppekavas ettenähtud või avalduses kirjeldatud eesmärgi;

5.1.2. kui tööandja on esitanud töötukassale valeandmeid või mittetäielikke andmeid;

5.1.3. kui koolituse vajadus on valesti hinnatud;

5.1.4. kui selgub, et tööandja ja koolitaja, sh lektor on omavahel THP § 26 lg 17 kohaselt seotud isikud;

5.1.5. kui selgub, et käeoleva otsuse tegemise ajal esines(id) THP § 26 lg 16 toetuse määramist välistav(ad) asjaolu(d);

5.1.6. muul põhjendatud juhul, sealhulgas kui koolitustoetuse maksmine käesolevas otsuses toodud tingimustel ja korras ei ole kooskõlas koolitustoetuse eesmärgi või riigi rahaliste vahendite ratsionaalse ja eesmärgipärase kasutamise põhimõttega.

5.2. Töötukassal on õigus nõuda õigusliku aluseta makstud koolitustoetus osaliselt või täielikult tööandjalt tagasi. Kui tööandja esitas koolitustoetuse saamiseks valeandmeid või mittetäielikke andmeid, nõuab töötukassa koolitustoetuse täies ulatuses tagasi.

5.3. Tööandja tagastab töötukassale käesoleva otsuse alusel saadud ebaseadusliku riigiabi või väärkasutatud riigiabi koos intressidega õigusaktides sätestatud määras. Ebaseaduslikuks riigiabiks loetakse Euroopa Liidu Nõukogu määruse (EL) nr 2015/1589 artikli 1 punktis f nimetatud abi. Riigiabi väärkasutamiseks loetakse Euroopa Liidu Nõukogu määruse (EL) nr 2015/1589 artikli 1 punktis g sätestatud. Kui Euroopa Komisjon või Euroopa Liidu Kohus ei ole otsust abi tagasi nõudmise kohta Eesti Vabariigile teinud, kuid töötukassa on ise tuvastanud, et tööandjale antud riigiabi on ebaseaduslik või väärkasutatud, tagastab tööandja tagasimaksmisele kuuluva riigiabi koos intressiga töötukassale viivitamata, kuid mitte hiljem kui nelja kuu jooksul tagasinõude kättesaamisest arvates. Töötukassal on õigus ebaseaduslik või väärkasutatud riigiabi tagasi nõuda kümne aasta jooksul alates

ebaseaduslikku riigiabi või väärkasutatud riigiabi andmisest. Kui tööandja ei maksa tagasimaksmisele kuuluvat riigiabi tagasi määratud tähtaja jooksul, annab töötukassa ebaseadusliku või väärkasutatud riigiabi tagastamise nõude sundtäitmisele täitemenetluse seadustikus sätestatud korras.

6. VAIDLUSTAMISE KORD JA TÄHTAEG

Otsusega mittenõustumisel on Teil õigus 30 päeva jooksul otsusest teada saamise päevast arvates esitada vaie Eesti Töötukassale haldusmenetluse seaduses sätestatud korras või sama tähtaja jooksul esitada kaebus Tallinna Halduskohtule halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud korras.

(kinnitatud Eesti Töötukassa digitempliga)

Gert Tiivas

juhatuse esimees

Monika Mitman

peaspetsialist (koolitustoetus)

monika.mitman@tootukassa.ee